



**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ИСТОБИНСКОГО СЕЛЬСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ РЕПЬЁВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

«27» апреля 2022 г. № 43  
с. Истобное

**Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района Воронежской области**

В соответствии с ч. 5 ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 5.1. Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 19 Устава Истобинского сельского поселения, Совет народных депутатов Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района Воронежской области **решил**:

1. Утвердить положение о порядке организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района Воронежской области (далее - Положение) согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Совета народных депутатов Истобинского сельского поселения Репьевского муниципального района Воронежской области от 11.10.2018 №149 «Об утверждении положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в Истобинском сельском поселении».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования за исключением частей 2, 3, 5 статьи 6 Положения, которые вступают в силу с 01.01.2023 года.

4. Часть 6 статьи 6 Положения действует по 31.12.2022 года и утрачивает силу с 01.01.2023 года.

5. Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

Глава сельского поселения

В.И. Аристова

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Совета народных депутатов  
Истобинского сельского поселения  
Репьёвского муниципального района  
Воронежской области  
от «27» апреля 2022 г. № 43

### **Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района Воронежской области**

#### **Глава 1. Общие положения**

##### **Статья 1. Публичные слушания, общественные обсуждения**

1. В отношении проекта Генерального плана Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района (далее - Генеральный план), проекта Правил землепользования и застройки Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района (далее - Правила землепользования и застройки), проекта Правил благоустройства территорий Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района (далее - Правила благоустройства территорий), проектов планировки территории Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района (далее - проекты планировки территории), проектов межевания территории Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района (далее - проекты межевания территории), проектов, предусматривающих внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектов решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектов решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

проводятся публичные слушания или общественные обсуждения (далее - публичные слушания или общественные обсуждения) в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений.

2. Публичные слушания и общественные обсуждения организуются и проводятся в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

3. Общественные обсуждения могут проводиться посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Публичные слушания проводятся посредством организации и проведения собраний участников публичных слушаний.

## **Статья 2. Принципы организации и проведения публичных слушаний и общественных обсуждений**

Организация и проведение публичных слушаний и общественных обсуждений осуществляются исходя из следующих принципов:

- заблаговременного оповещения жителей Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района о сроках или времени, а также месте проведения публичных слушаний или общественных обсуждений;

- заблаговременного ознакомления жителей Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района с проектом муниципального правового акта;

- полноты, достоверности и доступности информации о проекте муниципального правового акта, замечаниях и предложениях, поступивших в ходе публичных слушаний или общественных обсуждений, а также о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений;

- равенства прав всех жителей Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района на участие в публичных слушаниях или общественных обсуждениях, включая право на внесение замечаний и предложений;

- равного доступа к проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, всех участников публичных слушаний или общественных обсуждений;

- учета замечаний и предложений, внесенных жителями в ходе публичных слушаний или общественных обсуждений;

- обязательности опубликования (обнародования) результатов публичных слушаний или общественных обсуждений.

### **Статья 3. Вопросы, выносимые на публичные слушания или общественные обсуждения**

1. Обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам градостроительной деятельности в Истобинском сельском поселении Репьёвского муниципального района осуществляется в форме публичных слушаний или общественных обсуждений.

2. На публичные слушания или общественные обсуждения в обязательном порядке выносятся:

- проект Генерального плана, проекты изменений в него;
- проект Правил землепользования и застройки, проекты изменений в них;
- проекты планировки территории, проекты изменений в них;

- проекты межевания территории, проекты изменений в них;
- проект Правил благоустройства территорий, проекты изменений в них;
- проекты решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;
- проекты решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

3. Форма обсуждения, установленная в [пункте 1](#) настоящей статьи, по проектам, указанным в [пункте 2](#) настоящей статьи, определяется постановлением главы Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района о назначении публичных слушаний или общественных обсуждений.

4. Публичные слушания или общественные обсуждения по проектам, указанным в [пункте 2](#) настоящей статьи, не проводятся в случаях, предусмотренных Градостроительным [кодексом](#) Российской Федерации и другими федеральными законами.

5. В случае если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в Генеральный план, по решению главы Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района допускается одновременное проведение публичных слушаний и (или) общественных обсуждений по проектам, предусматривающим внесение изменений в Генеральный план, и по проекту документации по планировке территории, подлежащей комплексному развитию.

#### **Статья 4. Участники публичных слушаний или общественных обсуждений**

1. Участниками публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту Генерального плана, проекту Правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проекту Правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

2. Участниками публичных слушаний или общественных обсуждений по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, предусмотренном [частью 3 статьи 39 Градостроительного кодекса](#)

Российской Федерации, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

3. Участники публичных слушаний или общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники публичных слушаний общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

4. Не требуется представление указанных в [части 3](#) настоящей статьи документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или



информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах). При этом для подтверждения сведений, указанных в [пункте 3](#) настоящей статьи, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

5. Обработка персональных данных участников публичных слушаний или общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным [законом](#) от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

## **Статья 5. Информация об уполномоченном органе на организацию и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений**

1. Органом, ответственным за организацию и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений, является рабочий орган:

а) по вопросам градостроительной деятельности (за исключением случая, установленного подпунктом «б» пункта 1 настоящей статьи) - комиссия по землепользованию и застройке Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района;

б) по проекту Правил благоустройства территорий, проектам изменений в них - специально создаваемая комиссия.

2. Состав и порядок деятельности комиссии по землепользованию и застройке комиссия по землепользованию и застройке Истобинского сельского поселения утверждаются постановлением администрации Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района. Состав и порядок деятельности специально создаваемой комиссии для организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту Правил благоустройства территорий, проектам изменений в них определяются постановлением администрации Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района.

## **Статья 6. Срок проведения публичных слушаний или общественных обсуждений**

1. Срок проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту Правил благоустройства территорий, проектам изменений в них со дня опубликования оповещения о начале публичных слушаний или общественных обсуждений до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

2. Срок проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту Генерального плана, проектам изменений в него с момента оповещения жителей Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

В случае согласования проекта генерального плана с уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, в границах которого находится поселение, органами местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с поселением, органами местного самоуправления муниципального района, в границах которого находится поселение, срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, предусматривающему внесение изменений в генеральный план, с момента оповещения жителей Истобинского сельского поселения о проведении таких общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования заключения о

результатах таких общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более двух месяцев.

3. Продолжительность проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту Правил землепользования и застройки, проектам изменений в них со дня опубликования такого проекта составляет не менее одного и не более трех месяцев.

В случае подготовки изменений в Правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в Правила землепользования и застройки в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в Правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию. В этих случаях срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть более чем один месяц.

4. Срок рассмотрения на публичных слушаниях или общественных обсуждениях проекта решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования и проекта решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства со дня оповещения жителей Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений не может быть более одного месяца.

5. Срок рассмотрения на публичных слушаниях или общественных обсуждениях проектов планировки территории, проектов межевания территории, проектов изменений в них со дня оповещения жителей

Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

6. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, с момента оповещения жителей муниципального образования о проведении таких общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может превышать один месяц.

## **Глава 2. Порядок организации публичных слушаний или общественных обсуждений**

### **Статья 7. Назначение публичных слушаний или общественных обсуждений**

1. Публичные слушания или общественные обсуждения проводятся по вопросам, указанным в [статье 3](#) настоящего Положения, и назначаются постановлением главы Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района, подлежащим обязательному опубликованию (обнародованию) в установленном для правовых актов порядке.

2. Постановление главы Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района о проведении публичных слушаний должно содержать информацию о дате, времени и месте их проведения, сведения о выносимом на публичные слушания проекте.

3. Постановление главы Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района о проведении общественных обсуждений должно содержать информацию о сроках их проведения, выносимом на общественные обсуждения проекте, об официальном сайте, на котором будет размещен проект.

4. К постановлению главы Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений прилагается оповещение о начале публичных слушаний или общественных обсуждений, содержащее:

- информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, перечень информационных материалов к такому проекту;

- информацию о порядке и сроках проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях;

- информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

- информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний или общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях;

- информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект и информационные материалы к нему;

- информацию о сайте «Активный электронный гражданин» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ([e-active.govvrn.ru](http://e-active.govvrn.ru)) (далее - информационный ресурс), с помощью которого будут проводиться

общественные обсуждения (в случае проведения общественных обсуждений);

- информацию о дате, времени и месте проведения собрания участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

- информацию о рабочем органе, ответственном за проведение публичных слушаний или общественных обсуждений (далее - организатор), порядок его работы, а также информацию о месте его нахождения, графике (режиме) работы, контактных телефонах (телефонах для справок и консультаций).

5. Организатор публичных слушаний или общественных обсуждений обеспечивает распространение оповещения о начале публичных слушаний или общественных обсуждений на информационных стендах, оборудованных около здания организатора публичных слушаний или общественных обсуждений, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, в отношении которых проводятся публичные слушания или общественные обсуждения. Конструкция указанного информационного стенда должна быть всесезонной, влагоустойчивой, ветроустойчивой.

6. Организатор публичных слушаний или общественных обсуждений обеспечивает распространение оповещения о начале публичных слушаний или общественных обсуждений иными способами, обеспечивающими доступ участников публичных слушаний или общественных обсуждений к информации, указанной в [пункте 4](#) настоящей статьи.

7. Форма [оповещения](#) о начале публичных слушаний установлена приложением № 1 к настоящему Положению.

Форма [оповещения](#) о начале общественных обсуждений установлена приложением № 2 к настоящему Положению.

## **Статья 8. Опубликование правовых актов о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений, размещение на сайте проектов правовых актов по вопросам, выносимым на публичные слушания или общественные обсуждения, проведение экспозиции**

1. Постановление главы Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района о проведении публичных слушаний или общественных обсуждений вместе с прилагаемым оповещением о начале публичных слушаний или общественных обсуждений должны быть опубликованы(обнародованы) порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, не позднее чем за 7 дней до дня размещения проекта на официальном сайте или информационном ресурсе.

2. Проекты правовых актов по вопросам, выносимым на публичные слушания, размещаются на официальном сайте администрации Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района в сети Интернет <https://istobinskoe.ru/>.

3. Проекты правовых актов по вопросам, выносимым на общественные обсуждения, размещаются на официальном сайте администрации Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района в сети Интернет (<https://istobinskoe.ru/>), а также на сайте «Активный электронный гражданин» ([e-active.govvrn.ru](http://e-active.govvrn.ru)), созданном при участии департамента цифрового развития Воронежской области.

4. В течение всего периода размещения на официальном сайте проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта.

5. Проведение экспозиции проекта, выносимого на общественные обсуждения, осуществляется в электронном виде с использованием информационного ресурса.

Наряду с проведением экспозиции проекта в электронном виде с использованием информационного ресурса допускается проведение экспозиции проекта с размещением проекта и информационных материалов к нему в помещении, адрес которого указывается в оповещении о начале общественных обсуждений.

6. На экспозиции должны быть представлены:

- проект, рассматриваемый на публичных слушаниях или общественных обсуждениях;

- пояснительная записка к проекту;

- оповещение о начале публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту;

- иные информационные и демонстрационные материалы в целях информирования граждан по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях.

7. В течение всего периода проведения экспозиции проекта организуется консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях.

Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями организатора и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, по месту ее размещения. Допускается консультирование посетителей экспозиции по местонахождению организатора публичных слушаний или общественных обсуждений представителем организатора лично, а также посредством телефонной связи.



Консультирование посетителей экспозиции на информационном ресурсе осуществляется путем подготовки ответов на направленные участниками общественных обсуждений вопросы путем заполнения формы обратной связи на информационном ресурсе.

### **Глава 3. Порядок проведения публичных слушаний или общественных обсуждений**

#### **Статья 9. Процедура проведения публичных слушаний**

Процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

- 1) оповещение о начале публичных слушаний;
- 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;
- 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;
- 4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;
- 5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;
- 6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

#### **Статья 10. Процедура проведения общественных обсуждений**

Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

- 1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте, а также на информационном ресурсе, обеспечивающем проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

## **Статья 11. Особенности подготовки к проведению публичных слушаний**

1. Организатор на основании постановления главы Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района о назначении публичных слушаний:

1) утверждает темы докладов и определяет докладчиков;

2) готовит информационные материалы проектов и размещает их для публичного обозрения, оформляет протокол публичных слушаний, подготавливает заключение о результатах публичных слушаний;

3) обеспечивает подготовку помещений для проведения публичных слушаний;

4) готовит и организует публикацию оповещения в составе решения органа местного самоуправления о начале публичных слушаний;

5) оповещает население городского округа через средства массовой информации и иными способами о проведении публичных слушаний;

6) приглашает в необходимых случаях для участия в публичных слушаниях экспертов, специалистов;

7) проводит запись лиц, принимающих участие в публичных слушаниях, объявляет им время, установленное для выступления;

8) осуществляет иные подготовительные мероприятия, предусмотренные положениями Градостроительного [кодекса](#) Российской Федерации.

## **Статья 12. Предложения и замечания к проекту, выносимому на публичные слушания или общественные обсуждения**

1. В течение всего периода размещения на официальном сайте и (или) информационном ресурсе проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники публичных слушаний или общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с [пунктом 3 статьи 4](#) настоящего Положения идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством официального сайта или информационного ресурса (в случае проведения общественных обсуждений);

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

3) в письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Форма [книги](#) учета посетителей экспозиции установлена приложением № 3 к настоящему Положению.

2. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с [пунктом 1](#) настоящей статьи, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором публичных слушаний или общественных обсуждений, за исключением случаев выявления факта представления участником публичных слушаний или общественных обсуждений недостоверных сведений.

Нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу третьих лиц, призывы к осуществлению экстремистской деятельности, содержащиеся в предложениях и замечаниях, внесенных участниками публичных слушаний или общественных обсуждений, не подлежат включению в протокол публичных слушаний или общественных обсуждений.

### **Статья 13. Порядок проведения собрания или собраний участников публичных слушаний**

1. Публичные слушания открывает председатель рабочего органа (далее - председательствующий).

2. Председательствующий информирует о порядке проведения публичных слушаний, объявляет о вопросе, вынесенном на публичные слушания.

3. После выступления председательствующего слово предоставляется выступающим. Время одного выступления не должно превышать 10 минут. В исключительных случаях по решению председательствующего время выступления может быть продлено.

4. Выступающий вправе передать председательствующему письменный текст своего выступления, а также материалы для обоснования своих замечаний и предложений.

5. По окончании выступлений председательствующий подводит предварительный итог публичных слушаний.

6. Ход публичных слушаний и выступления протоколируются. К протоколу прилагаются предложения и замечания заинтересованных лиц.

7. Председательствующий вправе в любой момент объявить перерыв в публичных слушаниях с указанием времени перерыва.

#### **Статья 14. Протокол публичных слушаний или общественных обсуждений**

1. Организатор публичных слушаний или общественных обсуждений в течение 10 рабочих дней со дня окончания периода размещения проекта муниципального правового акта в соответствии со [статьей 8](#) настоящего Положения подготавливает и оформляет [протокол](#) публичных слушаний или общественных обсуждений по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению, в котором указываются:

1) дата оформления протокола публичных слушаний или общественных обсуждений;

2) информация об организаторе публичных слушаний или общественных обсуждений;

3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний или общественных обсуждений, дата и источник его опубликования;

4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний или общественных обсуждений, о территории, в пределах которой проводятся публичные слушания или общественные обсуждения;

5) все предложения и замечания участников публичных слушаний или общественных обсуждений с разделением на предложения и замечания

граждан, являющихся участниками публичных слушаний или общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания или общественные обсуждения, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний или общественных обсуждений.

2. К протоколу публичных слушаний или общественных обсуждений прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний или общественных обсуждений, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний или общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

3. Участник публичных слушаний или общественных обсуждений, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, имеет право получить выписку из протокола публичных слушаний или общественных обсуждений, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

## **Статья 15. Заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений**

1. В заключении о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений указываются:

1) дата оформления заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений;

2) наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, сведения о количестве участников публичных

слушаний или общественных обсуждений, которые приняли участие в публичных слушаниях или общественных обсуждениях;

3) реквизиты протокола публичных слушаний или общественных обсуждений, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний или общественных обсуждений с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний или общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания или общественные обсуждения, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний или общественных обсуждений. В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний или общественных обсуждений одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний или общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний или общественных обсуждений предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний или общественных обсуждений.

2. **Заключение** о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений подготавливается организатором публичных слушаний или общественных обсуждений в течение 14 рабочих дней по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению. В заключении отражаются выраженные позиции участников публичных слушаний или общественных обсуждений и рекомендации организатора публичных слушаний или общественных обсуждений, сформулированные по результатам публичных слушаний или общественных обсуждений, включая мотивированное обоснование указанных рекомендаций.

3. Заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на сайтах, указанных в [пунктах 2, 3 статьи 8](#) настоящего Положения.

4. Заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений, протокол публичных слушаний или общественных обсуждений и материалы, собранные в ходе подготовки и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений, хранятся в администрации Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района.

5. Результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, изложенные в заключении, принимаются во внимание при принятии уполномоченным органом местного самоуправления решения по вопросам, которые были предметом обсуждения на публичных слушаниях или общественных обсуждениях.



## Приложение № 1

к Положению о порядке организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района Воронежской области

### ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

с. \_\_\_\_\_

На публичные слушания, назначенные на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., представляется проект

\_\_\_\_\_.  
(наименование проекта муниципального правового акта)

\_\_\_\_\_.  
(перечень информационных материалов к проекту)

Экспозиция проекта открыта с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в  
(дата открытия экспозиции) (дата закрытия экспозиции)

\_\_\_\_\_.  
(местонахождение экспозиции/экспозиций)

Время работы экспозиции: \_\_\_\_\_.

Собрание участников публичных слушаний состоится \_\_\_\_\_  
(дата, время, адрес  
проведения собрания)

В период размещения проекта на официальном сайте участники публичных слушаний имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1. В письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;
2. В письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;
3. Посредством записи в книге учета посетителей экспозиции проекта.

\_\_\_\_\_.  
(номера контактных справочных телефонов организатора публичных слушаний)

\_\_\_\_\_.  
(почтовый адрес организатора публичных слушаний)

\_\_\_\_\_.  
(электронный адрес организатора публичных слушаний)

\_\_\_\_\_.  
(сведение о размещении материалов по проекту в сети Интернет)

## Приложение № 2

к Положению о порядке организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района Воронежской области

### ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

На общественные обсуждения представляется проект

---

(наименование проекта муниципального правового акта)

---

(перечень информационных материалов к проекту)

Срок проведения общественных обсуждений \_\_\_\_\_

Экспозиция проекта представлена на информационном ресурсе «Активный электронный гражданин» (e-active.govvn.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(дата открытия экспозиции) (дата закрытия экспозиции)

В период размещения проекта на информационном ресурсе «Активный электронный гражданин» (e-active.govvn.ru) участники общественных обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1. Посредством заполнения формы обратной связи на информационном ресурсе;
2. Посредством направления предложения с помощью \_\_\_\_\_ сельского поселения Репьёвского муниципального района (<https://reception.voronezh-city.ru>);
3. В письменной форме или в форме электронного документа в адрес организатора общественных обсуждений;
4. Посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции (в случае проведения экспозиции в очной форме).

В течение всего периода проведения экспозиции проекта представителями организатора и (или) разработчика проекта осуществляется консультирование участников общественных обсуждений по проекту, рассматриваемому на общественных обсуждениях.

---

(номера контактных справочных телефонов организатора общественных обсуждений и разработчика проекта)

---

(почтовый адрес организатора общественных обсуждений)

---

(электронный адрес организатора общественных обсуждений и разработчика проекта)

---

(сведение о размещении материалов по проекту в сети Интернет)

---

(ФИО и подпись уполномоченного представителя организатора)

### Приложение № 3

к Положению о порядке организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Истобинского сельского поселения Рельёвского муниципального района Воронежской области

### КНИГА УЧЕТА ПОСЕТИТЕЛЕЙ ЭКСПОЗИЦИИ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ - «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_  
(даты проведения экспозиции)

с. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование проекта муниципального правового акта)

Дата и время внесения данных, порядковый номер	Сведения о лицах - посетителях экспозиции (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя - для юридических лиц) (обязательны для заполнения)	Сведения о земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства (для правообладателей соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства)	Информация о замечаниях и предложениях к проекту
1	2	3	4

\_\_\_\_\_ (наименование должности и подпись лица, ответственного за ведение книги учета посетителей экспозиции)

\_\_\_\_\_ (ФИО и подпись председателя рабочего органа)

Приложение № 4

к Положению о порядке организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района Воронежской области

ПРОТОКОЛ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ИЛИ ОБЩЕСТВЕННЫХ  
ОБСУЖДЕНИЙ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_  
(дата оформления протокола)

с. \_\_\_\_\_

---

(информация об организаторе публичных слушаний или общественных обсуждений)

---

(информация, содержащаяся в оповещении о начале публичных слушаний или общественных обсуждений, дата и источник его опубликования)

---

(сроки, в течение которых принимались предложения и замечания участников публичных слушаний или общественных обсуждений)

---

(сроки, время и адрес проведения экспозиций)

---

(информация о территории, в пределах которой проводятся публичные слушания или общественные обсуждения)

---

(дата, время и адрес проведения собрания участников публичных слушаний, в случае если проект рассматривался на публичных слушаниях)

---

(предложения и замечания участников публичных слушаний или общественных обсуждений)

- от участников публичных слушаний или общественных обсуждений, постоянно

проживающих на территории, пределах которой проводятся публичные слушания или общественные обсуждения:

---

(ФИО, замечание, предложение)

- от иных участников публичных слушаний или общественных обсуждений:

---

(ФИО, замечание, предложение)

Приложение: перечень участников публичных слушаний или общественных обсуждений, принявших участие в рассмотрении проекта, с указанием сведений, установленных [пунктом 3 статьи 4](#) настоящего Положения.

---

(ФИО и подпись уполномоченного представителя организатора)

Приложение № 5

к Положению о порядке организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Истобинского сельского поселения Репьёвского муниципального района Воронежской области

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ИЛИ  
ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_  
(дата оформления заключения)

с. \_\_\_\_\_

---

(наименование проекта муниципального правового акта)

---

(основание для проведения публичных слушаний или общественных обсуждений)

---

(сведения о количестве участников публичных слушаний или общественных обсуждений, которые приняли участие в публичных слушаниях или общественных обсуждениях)

---

(реквизиты протокола публичных слушаний или общественных обсуждений, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений)

Предложения и замечания участников публичных слушаний или общественных обсуждений	Количество	Рекомендации организатора публичных слушаний или общественных обсуждений о целесообразности/нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний или общественных обсуждений предложений и замечаний
---	------------	---

--	--	--

---

(ФИО и подпись уполномоченного представителя организатора)